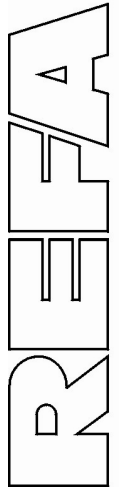


Das Know-how.

REFA-Hessen e.V.



REFA-Grundschein Arbeitsorganisation – Teil 1 Arbeitssystem und Prozessorganisation

Ihre Qualifizierung bei REFA Hessen e.V.
von Arbeitgeber und Arbeitnehmer abgestimmte und anerkannte Methoden.

REFA-Grundausbildung Teil 1

Seminar Arbeitssystem- und Prozessgestaltung

Begriffe wie Arbeitssystem, Zeitdaten, Prozesse, Kosten oder Ergonomie sind Ihnen sicher bekannt. Aber was steckt in der Arbeitswelt wirklich dahinter? In diesem ersten Teil der REFA-Grundausbildung machen Sie sich mit diesen und vielen praktischen Methoden rund um die Analyse und Gestaltung von Arbeit vertraut.



IHR NUTZEN – DIE SEMINARZIELE

- Sie kennen die REFA-Methoden zur Analyse und Optimierung von Arbeitsplätzen und Arbeitsprozessen
- Sie setzen die REFA-Planungssystematik zur Gestaltung von Arbeitsprozessen ein
- Sie strukturieren und bewerten Arbeitsaufgaben und Arbeitsabläufe
- Sie bewerten und gestalten Arbeitsplätze nach ergonomischen Gesichtspunkten
- Sie kennen rechtliche Anforderungen an die Arbeitsplatzgestaltung
- Sie erfassen und kalkulieren Kosten
- Sie kennen Methoden zur Umsetzung betrieblicher Optimierungsprozesse

IHRE TRAININGSFELDER – DIE SEMINARINHALTE

Block 1: Das Arbeitssystem

- Grundlagen REFA-Arbeitssystem
- Organisation der Arbeit
- Die REFA-Planungssystematik
- Prozess- und Zeitdaten, Analyse und Synthese
- Aufgabenanalyse und Aufgabenbewertung
- Ablaufstrukturen und Prozessdarstellungen

Block 2: Prozessgestaltung

- Prozesse im Unternehmen
- Einführung in das Qualitätsmanagement
- Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP)
- Prozessengineering
- Kostenrechnung im Betrieb
- Kostenrechnung und Kalkulation mit Prozesskosten

Block 3: Arbeitssystemgestaltung

- Arbeitsrecht
- Arbeitsschutz und -sicherheit
- Gestaltung menschengerechter Arbeit
- Belastung und Beanspruchung
- Ermittlung zulässiger Körperkräfte
- Belastungen durch Arbeitsaufgabe/-organisation
- Arbeitssystemgestaltung
- Arbeitsumgebung
- Fallbeispiel Bildschirmarbeitsplatz
- Abschlussprüfung zum Teil 1

IHR ABSCHLUSS – DAS ZERTIFIKAT

Nach einer Abschlussprüfung zum Teil 1 der Grundausbildung erhalten Sie ein Zeugnis über Ihre erfolgreiche Teilnahme am Seminar Arbeitssystem- und Prozessgestaltung.

IHR ZUSATZNUTZEN – TEIL VON AUSBILDUNGEN

Der erfolgreiche Abschluss ist ein Baustein der Ausbildung

- REFA-Grundschein Arbeitsorganisation
- REFA-Produktionsplaner
- REFA-Fachschein Prozessorganisation
- REFA-Techniker
- Bachelor of Arts Produktionsmanagement

IHRE SEMINARSCHRITTE – UNSERE EMPFEHLUNG

Idealerweise halten Sie die Reihenfolge der drei Blöcke ein. Wählen Sie den Rhythmus, der Ihnen passt.

IHRE AUSGANGSLAGE – HOCHSCHULABSOLVENT

Für Hochschulabsolventen werden die Inhalte der Blöcke 1 bis 3 komprimiert in einem einzigen Seminar von zwei Wochen (80 Stunden) vermittelt.

IHRE SEMINARBEGLEITER – DIE TRAINER

Alexander Appel	Hartmut Schmidt
Berthold Königs	Michael Deppe
Christine Peters	Martin Roth
Gerd Nolte	Martin Ronzheimer
Gisbert Wolf	Raimund Bayer
Uwe Jantke	Reiner Hilmes
Helmhard Neuenhagen	Sven Ihlenfeldt
Heidrun Gabriel-Wildhirt	Thomas Blobner
Jens Oberdörfer	Uwe Landau
Joachim Schlambor	Tanja Fernandez Predel
Carina Ludwig	Reinhold Huth
Ralf Böttger	Jürgen Weber
Horst-Peter Rühl	Axel Voland
Horst-Armin Thiel	

REFA-Grundausbildung

Seminarmodalitäten für Teil 1

BUCHUNG ALS GESAMTSEMINAR

Arbeitssystem und Prozessgestaltung

Preis: 1300 €/ REFA-Mitglieder 1250 €

- Teilzeitseminar

Dauer: 120 Stunden

Termine	Orte	Seminar-Nr.
24.01.-28.05.2011	Kassel	311 GO 10 01 001
05.02.-16.04.2011	Wetzlar	211 GO 10 01 001
10.09.-18.12.2011	Wetzlar	211 GO 10 03 038

- Vollzeitseminar (für Techniker u. Meister)

Termine	Orte	Seminar-Nr.
18.04.-30.04.2011	Bebra	311 GK10 04 025

Arbeitssystem und Prozessgestaltung für Hochschulabsolventen

Preis: 1090 €/ REFA-Mitglieder 1040 €

- Vollzeitseminar

Dauer: 10 Seminartage/ 80 Stunden

Termine	Orte	Seminar-Nr.
14.02.-26.02.2011	Friedberg	211 GI 10 01 002
20.06.-09.07.2011	Weilburg	211 GM 10 01 009
27.06.-09.07.2011	Butzbach	211 GM 10 02 025
27.06.-09.07.2011	Weilburg	211 GM 10 01 024
08.08.-19.08.2011	Darmstadt	411 GI 19 01 060
15.08.-02.09.2011	Kassel	311 GO 19 01 079
10.10.-22.10.2011	Friedberg	211 GI 10 02 046

- Wochenendseminar

Dauer: 120 Stunden

Termine	Orte	Seminar-Nr.
28.01.-16.04.2011	Darmstadt	411 GO 10 03 058
11.02.-04.06.2011	Fulda	211 GO 10 04 063
19.02.-28.05.2011	Kassel	311 GO 10 02 003
05.03.-11.06.2011	Hersfeld	311 GO 10 10 102
11.03.-25.06.2011	Wiesbaden	411 GO 10 05 133
11.03.-25.06.2011	Wetzlar	211 GO 10 02 007
20.05.-08.10.2011	Frankfurt	411 GO 10 04 059

- Wochenendseminar (für Techniker u. Meister)

Termine	Orte	Seminar-Nr.
04.02.-16.04.2011	Kassel	411 GM 10 07 032
08.04.-25.06.2011	Darmstadt	411 GM 18 01 061
22.10.-17.12.2011	Frankfurt	411 GM 18 02 062

- Vollzeitseminar

Dauer: 15 Seminartage/ 120 Stunden

Termine	Orte	Seminar-Nr.
31.01.-04.03.2011	Darmstadt	411 GO 10 01 056
14.02.-26.03.2011	Kassel	311 GO 10 03 004
28.02.-09.04.2011	Wetzlar	211 GO 10 01 005
23.05.-15.06.2011	Wildungen	311 GK 10 05 028
08.08.-10.09.2011	Kassel	311 GO 10 08 034
22.08.-23.09.2011	Frankfurt	411 GO 10 02 057
17.10.-19.11.2011	Kassel	311 GO 10 09 036

ANMELDUNGEN UND INFORMATIONEN

Tel.: 0561 - 58 14 01 oder inforord@refa-hessen.de
 Tel.: 0151 - 5052 4400 oder infomitte@refa-hessen.de
 Tel.: 069 - 95 80 82 37 oder infosued@refa-hessen.de

Direktbuchung: www.refa-hessen.de

Praktische Hinweise

Damit Sie rundum informiert sind

Ausgewählte Hotels für Sie

Ihre Unterkunft

KASSEL

GRAND HOTEL - LA STRADA

Raiffeisenstraße 10
34121 Kassel
Telefon (05 61) 20 900
Telefax (05 61) 20 905 80
E-Mail: reservation@lastrada.de

HOTEL CASSALLA

Wilhelmshöher Allee 99
34121 Kassel
Telefon (05 61) 92 970
Telefax (05 61) 92 79-101
E-Mail: info@hotel-chassalla.de

HOTEL FROSCHKÖNIG

Nürnberger Str. 106
34123 Kassel
Telefon (05 61) 570 25-0
Telefax (05 61) 570 25-1
E-Mail: info@hotel-froschkoenig.de

MOTEL ONE

Rudolf-Diesel-Str. 5
34123 Kassel
Telefon (05 61) 585 8780
Telefax (05 61) 585 8781
E-Mail: kassel@motel-one.com

MORSCHEN

POSTSTATION „ZUM ALTEN FORSTHAUS“

Nürnberger Landstr. 13
34326 Morschen
Telefon (05 664) 93 930
Telefax (05 664) 93 9310
E-Mail: post-rabe@onlinehome.de

WETZLAR

MERCURE-HOTEL

Bergstr. 41
35578 Wetzlar
Telefon (06 441) 41 70
Telefax (06 441) 42 504
E-Mail: H0782@accor.com

HOTEL PAPEN ÄNNE

Wolfhager Str. 425
34128 Kassel-Harleshausen
Telefon (05 61) 6 30 94
Telefax (05 61) 6 92 95
E-Mail: Hotel@Papen-Aenne.de

ETAP HOTEL

Max-Planck-Str. 12
34253 Lohfelden
Telefon (05 61) 518 485
Telefax (05 61) 951 3028
E-Mail: h2682@accor.com

HOTEL IBIS

Heinrich-Hertz-Str. 3
34123 Kassel
Telefon (05 61) 589 4-0
Telefax (05 61) 589 4-400
E-Mail: h2120@accor.com

HOTEL EULER HAUS

Buderusplatz 1
35576 Wetzlar
Telefon (06441) 50 33 0-0
Telefax (06441) 50 33 0-100
E-Mail: info@hotel-euler-haus.de

DILLENBURG

HOTEL THIELMANN

Wiesenstr. 5
35756 Mittenaar-Bicken
Telefon (027 72) 65 90 20
Telefax (027 72) 65 90 244
E-Mail: info@hotel-thielmann.de

Praktische Hinweise

Damit Sie rundum informiert sind

Ausgewählte Hotels für Sie

Ihre Unterkunft

DARMSTADT

**TAGUNGSHOTEL DER DEUTSCHEN
TELEKOM AG**
Hilpertstr. 27
64295 Darmstadt
Telefon (06 151) 806-1010
Telefax (06 151) 806-1001

RAMADA HOTEL
Eschollbrücker Str. 16
64295 Darmstadt
Telefon (06 151) 385-0
Telefax (06 151) 385-100
E-Mail: darmstadt@ramada.de

WIESBADEN

RAMADA HOTEL
Ostring 9
65205 Wiesbaden-Nordenstadt
Telefon (06 122) 801-0
Telefax (06 122) 801-164
E-Mail: wiesbaden@ramada.de

PENTA HOTEL
Abraham-Lincoln-Str. 17
65189 Wiesbaden
Telefon (06 11) 797-0
Telefax (06 11) 6 92 95

MICHELSTADT

**CITY HOTEL
MARK MICHELSTADT**
Friedrich-Ebert-Str. 83
64720 Michelstadt
Telefon (060 61) 70 04 0
Telefax (060 61) 1 22 69
hotel_mark_michelstadt@web.de

Praktische Hinweise

Damit Sie rundum informiert sind

IHRE ANMELDUNG – UNSERE BESTÄTIGUNG

Sie können ein Seminar über Internet www.refa-hessen.de oder über umseitiges Formular buchen.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung mit allen zweckdienlichen Informationen. Da die Teilnehmerzahl je Seminar begrenzt ist, kann eine frühzeitige Anmeldung nur in Ihrem Interesse sein – die Einschreibungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Die Einladung zum gebuchten Seminar erhalten Sie spätestens drei Wochen vor Seminarbeginn.

SEMINARPREISE

Die aufgeführten Preise (USt.-befreit) sind bis Ende 2011 garantiert.

FÜR DEN FALL DER FÄLLE – IHRE ABMELDUNG

Nach einer Seminarbuchung zahlen Sie im Fall einer Abmeldung bzw. einer Nichtteilnahme:

- nichts, wenn die Abmeldung vier oder mehr Wochen vor Seminarbeginn erfolgt,
- 50 % des Seminarpreises, wenn Ihre Abmeldung später als vier Wochen vor Seminarbeginn erfolgt,
- den vollen Seminarpreis, wenn Sie ohne Abmeldung nicht am Seminar teilnehmen.

FÖRDERUNGSMÖGLICHKEITEN

Wir sind zertifiziert nach **ISO 9001**, **AZWV** und bei **Weiterbildung Hessen e.V.**

Nutzen Sie die Fördermöglichkeiten des Staates!

Informationen zu Qualifizierungsschecks des Hessischen Wirtschaftsministeriums erhalten Sie unter www.qualifizierungsschecks.de

Informationen zur Bildungsprämie des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) erhalten Sie unter www.bildungspraemie.info

Weitere Informationen zur Seminarförderung erhalten Sie auf unserer Homepage www.refa-hessen.de



Das Know-how.

Ihre Buchung und Bestellung

REFA Hessen Nord

■ Fax an 0561 – 58 51 947 - E-Mail an infonord@refa-hessen.de - Online über www.refa-hessen.de

REFA Hessen Mitte

■ Fax an 06464 – 91 20 84 - E-Mail an infomitte@refa-hessen.de - Online über www.refa-hessen.de

REFA Hessen Süd

■ Fax an 069 – 95 80 81 78 - E-Mail an infosued@refa-hessen.de - Online über www.refa-hessen.de

Seminarbezeichnung/Seminar-Nr./Termin.....

Name/Vorname.....

Titel/Berufsbezeichnung.....

Geburtsdatum/Geburtsort.....

Straße/Hausnummer.....

PLZ/Ort.....

Telefon/Fax.....

E-Mail.....

Unternehmen.....

Abteilung/Ansprechpartner.....

Straße/Hausnummer (Postfach).....

PLZ/Ort.....

Telefon/Fax.....

E-Mail.....

REFA-Mitglieds-Nr.....

Anmeldebestätigung an..... .. an Teilnehmer an Unternehmen, z. Hd.....

Rechnung an..... .. an Teilnehmer an Unternehmen, z. Hd.....

Bitte Unterlagen zur REFA-Mitgliedschaft zustellen an Teilnehmer an Unternehmen

Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben für die satzungsgemäßen Aufgaben von REFA Hessen e.V. gespeichert und verwendet werden. Ich akzeptiere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des REFA Hessen e.V. (siehe unter www.refa-hessen.de)

Ja (Hinweis: Die Zustimmung ist Voraussetzung des Vertragsschlusses)

Ort, Datum und Unterschrift.....

